

T.C  
ESEN YURT KAYMAKAMLIđI  
KIRAÇ İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**MESLEKİ TEKNİK EğİTİM**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhık duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı! Yurduma alçakları uğratma sakun.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefemiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fıkırçak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada ensalf görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

Bilindiği gibi okulumuz lise seviyesinde Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'dir. Okulun amacı; öncelikli olarak yakın ve uzak çevremizdeki endüstrinin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara teknik elemanı insanı yetiştirmek, aynı zamanda yüksek öğrenime hazırlamaktır.

Ülkelerin gelişmesinde ve kalkınmasında sanayileşmenin temel unsuru olan bilgi, beceri ve iş alışkanlıklarına sahip yüksek verimi gerçekleştirecek kalifiye insan gücünün yetiştirilmesi gerekmektedir. Kalifiye elemanların bilgi ve becerisi, ekonomik başarının temelidir. Meslek eğitimi özellikle iki amaca yöneliktir. Bir tarafta genç insanlara başarılı bir meslek yolu hazırlamak, diğer yandan ekonomiye vasıflı eleman yetiştirmektir. Günümüzde, hızlı teknolojik değişme ve dünya düzeyindeki yapılaşma değişiminde Mesleki Teknik Eğitimin öneminin çok büyük olduğu herkes tarafından bilinen ve söylenen gerçektir.

Geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirecek, gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmasında ve Ülkemizin kalkınmasında en önemli unsur haline gelmesinde Endüstriyel Mesleki Teknik Eğitim veren Teknik Öğretim Okullarının önemi çok büyüktür.

Öğretim etkinlikleriyle sürekli okuyan, inceleyen, araştıran öğrenci bilgiye, beceriye kavuşabilir. Ancak bu başarı için yeterli olmayabilir. Azim ve gayrette gerekir. Bunları da sosyokültürel yarışmalara, münazaralara ve faaliyetlere katılarak geliştirebilir. Bilgi, beceri, azim, gayret ve kendine güven başarıyı getirecektir.

İmkânlarda, düşüncelerde, uygulamada birlik olmak da daha fazla enerji demektir. Enerjisiz iş üretilemez. Birlikte olalım, güçlü olalım, projeler yapalım. Birlikte daha mutlu, daha güzel ve daha başarılı günlere yürüyelim.

**Cumhur YILDIZ**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>17</b>
MİSYONUMUZ * .....	17
VİZYONUMUZ * .....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	18
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>18</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cumhur YILDIZ	Okul Müdürü	Serkan TRABZON	Müdür Yardımcısı
Arzu ÇAKAR	Müdür Yardımcısı	Levent ÇORUH	Öğretmen
Murat BAYRAM	Öğretmen	Fatih Mehmet ÇETİN	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Başkanı	Murat BAYRAM	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Davut COŞAR	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz İstanbul Menkul Kıymetler Borsası(İMKB) tarafından Kıraç-Esenyurt mevkiinde yapılmış olup 2003 yılında eğitim ve öğretim hizmetine açılmıştır.

Okulumuz 2003-2004 Eğitim - Öğretim yılında Elektrik-Elektronik, Metal İşleri, Tesisat Teknolojisi bölümleri ile hizmete açılmıştır. 2004-2005 eğitim öğretim yılında bilgisayar donanım, yapı ressamlığı bölümleri bünyemize dâhil edilmiştir.

Okul, mevcut piyasa koşulları ve çevre endüstri kolları bakımından teknik eğitimi konusundaki mevcut açığı dikkate almakta ve bu alandaki yatırımlara örnek teşkil etmektedir.

Okulumuzda, Bilişim Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Metal Teknolojisi ve İnşaat Teknolojisi olmak üzere 5 (Beş) bölüm bulunmaktadır. Bu bölümlerin açılmasındaki amaç çevresel iş durumu ve endüstrinin ihtiyaçları doğrultusunda açılmıştır.

Okulumuzda kültür derslerinin ve idari işlemlerin yürütülmesi için 1(bir) adet Ana bina, Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanına ait 1(bir) bina, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanına ait 1(bir) bina, Metal Teknolojisi alanına ait 1(bir) bina ve Bilgisayar Teknolojisi ve İnşaat Teknolojisi alanlarının beraber kullandığı 1(bir) bina olmak üzere 5(beş) adet binadan oluşmaktadır.Okulumuz 2013-2014 öğretim yılında 1774 öğrenciye eğitim ve öğretim hizmeti vermektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ESENYURT			
Adres:	Atatürk Mah. 2234. Sk. İmkb Blok No 9 Esenyurt / İstanbul	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://gg.gg/d4e8q">http://gg.gg/d4e8q</a>		
Telefon Numarası:	02128869375	Faks Numarası:	02128869376		
e- Posta Adresi:	967749@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.kiraceml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	967749	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	89		
Öğrenci Sayısı:	Kız	299	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	976		Erkek	63
	Toplam	1275		Toplam	89
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:49	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31,87
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,32	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:19
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	7	1	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	63	26	89
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	3	-	3
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>74</b>	<b>33</b>	<b>107</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1400	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	40	Bilgisayar Laboratuvarı		X



İdari Odaların Alanı (m2)	8	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	1	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5190	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	30000			
Okul Kapalı Alan (m2)	14468			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3000			
Kantin (m2)	63			
Tuvalet Sayısı	138			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.Sınıf	108	363	471
10.Sınıf	75	215	290
11.Sınıf	54	190	244
12.Sınıf	59	205	264

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	61	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	94	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	154.641,56	137.735,70
2017	182.182,94	198.482,55
2018	174.358,46	192.756,73

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

.....

.....

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

.....

.....

## Veli Anketi Sonuçları:

.....

.....

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin aldıkları teknik eğitimi okul çevresinde uygulama imkanının olması. Okulumuzda bilgi ve beceri açısından potansiyeli yüksek öğrencilerimiz vardır.
Çalışanlar	Eğitim öğretimde kaliteyi attıracak nitelikli ve gelişime açık çalışan

	kadroya sahip olunması. Genç, dinamik ve özverili öğretmen kadrosuna sahip olunması.
Veliler	Öğrencilerimizin gelecekları için gayret gösteren veli prfiline sahip olmamız.
Bina ve Yerleşke	Çevredeki iş imkanları ile okulumuzdaki mevcut alanların uyumlu olması ve mezun öğrencilerimizin çevremizdeki sanayi işletmelerince aranan eleman olması.
Donanım	Okulumuzda bilgi ve iletişim teknolojilerini verimli kullanıyor olmamız. Okulumuzda verilen mesleki eğitim öğrencilere iş imkanı, özgüven, bilgi ve beceri açısından olumlu etkilerin olması.
Bütçe	Mesleki ve Teknik Eğitimin gelişimine katkı sunacak ekonomik girdilerin Milli Eğitim Bakanlığımız tarafından sağlanıyor olması.
Yönetim Süreçleri	Personelimizin tüm özlük bilgileri, veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması.
İletişim Süreçleri	Okulumuzda demokratik bir eğitim anlayışının benimsenmesi.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Yoğun göç alan bölge olmamız nedeniyle sınıf mevcutlarının fazla olması. Öğrencilerde yaşadığı çevreyi temiz tutma ve kullandığı araç-gereçlere sahip çıkma bilincinin yeterli düzeyde olmaması. Öğrencilerin kısa ve uzun vadeli hedeflerinin olmaması.
Çalışanlar	Yeterli kadrolu öğretmenin bulunmaması.
Veliler	Velilerimizin ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması ve iş hayatından fırsat bulup öğrencilerimiz ile yakından ilgilenememesi
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun çevresindeki güvenlik risklerinin çok fazla olması.
Donanım	Alan eğitimlerimizi destekleyici yeterli güncel teknolojiye sahip ekipmanlarımızın bulunmaması.

Bütçe	Alan eğitimlerinde kullanılacak malzemeleri temininde yeterli ekonomik girdiye sahip olamamak.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Velilerimizin Okula yeterli ilgiyi göstermemesine bağlı olarak sağlıklı iletişim kurulamaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Ülkemizin Milli eğitim politikalarında mesleki eğitimin önemseniyor ve destekleniyor olması.
Ekonomik	Çevredeki iş imkanları ile okulumuzdaki mevcut alanların uyumlu olması ve mezun öğrencilerimizin çevremizdeki sanayi işletmelerince aranan eleman olması.
Sosyolojik	Öğrencilerimizin aldıkları teknik eğitimi okul çevresinde uygulama imkanının olması.
Teknolojik	Okulumuz bölüm binalarının mesleki eğitime elverişli bir şekilde yapılmış olması.
Mevzuat-Yasal	Mesleki Eğitimi destekleyen bir mevzuat ve yasal dayaağın olması
Ekolojik	Okulumuzun yeşil alanların yeterli olduğu bir kuruluşa sahip olması.

### Tehditler

Politik	Herhangi bir politik tehdit yoktur.
Ekonomik	Velilerimizin gelir düzeyinin yeterli olmaması

Sosyolojik	Okulumuza karşı okul çevresinden okulumuz çevresinde bağımsız gerçekleşen problemlerden dolayı olumsuz bir ön yargının olması.
Teknolojik	Öğrencilerimizin gelişen teknolojiyi amacına uygun kullanmaması
Mevzuat-Yasal	Herhangi bir Mevzuat- Yasal dayanak tehditi bulunmamaktadır.
Ekolojik	Yapılaşmaya bağlı olarak ekolojik alanların yok olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Devamsızlıktan dolayı sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının fazla olması
2	Yüksek öğretime katılım oranının düşük olması
3	Öğrenim hakkını tamamlayan öğrencilerin hayat boyu öğrenmeye (Mesleki Açık Lise / Genel Açık ) Lise katılımının istendik düzeyde olmaması
4	Özel Eğitim İhtiyacı bulunan öğrenci sayımızın fazla olması
5	Yabancı uyruklu öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması
6	Ailelerin ekonomik gelir düzeyinin yetersiz olmasının öğrenciler üzerindeki okula devamda olumsuz etkisi
7	Okulumuzun fiziksel çevre ve alan olarak öğrencilerimizin yararlanmasına uygun olması
8	Ulaşım imkanlarının yetersiz olmasının öğrencilerin devamı üzerindeki olumsuz etkilerinin olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Başarısızlıktan dolayı sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının fazla olması
2	Uluslar arası, Ulusal ve yerel projelere katılan öğrenci sayısının az olması
3	Öğrencilerin toplumsal alanda yaşam kurallarını yeterince bilmiyor olması
4	Ulusal düzeyde yapılan sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının az olması
5	Ulusal düzeyde yapılan yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısının az olması
6	Ulusal düzeyde yapılan sportif faaliyetlerde dereceye giren öğrenci sayısının az olması
7	Yeni öğretim programları, materyaller metot teknikleri ile ilgili olarak yapılan seminer ve kursa katılan öğretmen sayısının az olması



8	YGS 'yi ve LYS 'yi kazanan öğrenci sayısının az olması
9	Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılma noktasında ilgisiz olmaları
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kadrolu öğretmen sayısının yetersiz olması
2	Seminer eğitimine katılan öğretmen sayısının az olması
3	Hizmetli personel sayısının yetersiz olması
4	Okulumuzda öğretmenlerimiz arasında olumlu iletişimin olması
5	Öğrencilerimizin okulumuzu temiz tutma yönünden gerekli hassasiyeti göstermemesi
6	Okulumuzda iş güvenliği sertifikası bulunan öğretmenlerimizin bulunması
7	Bina ve yerleşke olarak oldukça geniş bir alana sahip olmamız

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi ve çevremizi Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda, disiplinli mesleki ve ahlaki yeterliliğe sahip, kendine güvenen ve her türlü gelişmeyi dinamik ve demokratik anlayışla özümsemiş toplumun fertleri olarak yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Bölgemizde mesleğinin gerektirdiği eğitimi almış ve ahlakını özümsemiş ara elemanla, sanayi kuruluşları arasında köprü oluşturan ve tercih edilen kurum olan, yüksek öğrenime daha fazla öğrenci gönderen, mesleki niteliğinin yanında sosyal ve kültürel yönden yeteneklerinin farkında olan ve kullanabilen sağlıklı ve başarılı bireylerin oluşmasına katkıda bulunan, AB standartlarına eşdeğer eğitim olanaklarına sahip, örnek bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 2) Okulumuzun kuruluş amacı olan mesleki ve teknik eğitimin ülke geleceğine yön vereceğine inanırız.
- 3) Başarının ben anlayışına değil biz anlayışına bağlı olduğuna inanırız ve ekip çalışmasını esas alırız.
- 4) Demokratik ortamın yaşatılması ve bütün öğrencilerin öğrenme sürecine etkili katılımının sağlanabilmesi için vazgeçilmez unsur olarak gördüğümüz için disipline inanırız.
- 5) Sürekli gelişimin ilk şartının değişim, değişimin şartının da yeniliklere ön yargısız yaklaşım olduğuna inanırız.
- 6) Kurum çalışanları ve öğrencilerimiz okulumuz camiasının bir ferdi olmanın sorumluluğunu bilir ve bu anlayışla hareket ederler

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	121	100	80	70	60	50
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	990	700	650	600	550	500
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	21,24	20	25	25	30	30
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	0,62	1	2	2	2	2
PG.1.1.7	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.8	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	0	50	65	75	85	95
PG.1.1.10	Bakanlıkça hazırlanan Yan Dal Listesi doğrultusunda yan dal yapan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0

<b>PG.1.1.11</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık ustalık belgesi)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.12</b>	Mesleki ve Teknik Eğitim mezunlarının alanlarının devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına geçiş oranı %	4,82	5	6	6	7	8
<b>PG.1.1.13</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	5
<b>PG.1.1.14</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	8383 MEB Mobil Veli Bilgilendirme Servisi hakkında velilerimiz bilgilendirilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık mektupları düzenli olarak velilerimize gönderilmeye devam edilecek.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
<b>1.1.3</b>	Öğrencinin okula devamsızlığı velimize mobil iletişim ( sms ) yoluyla bildirilecek.	Müdür Yardımcısı	Her Hafta
<b>1.1.4</b>	Devamsızlık sebeplerinin belirleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
<b>1.1.5</b>	Devamsızlık ve terk olaylarını takip ve değerlendirmesini yapacak komisyonlar oluşturulacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.6</b>	Okulumuza yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışmaları yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
<b>1.1.7</b>	Öğrencilerimize üniversite eğitim hakkında bilgilendirici seminerler düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okulumuza kayıt olan yabancı uyruklu öğrencilere bir program dahilinde oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
1.1.9	Öğrencisini okula göndermeyen velilerimize ulaşılacak. Rehberlik servisiyle görüşmesi sağlanarak okula devam etmesinin yolları aranacak. Çözümü mümkün olmayan sorunlardan dolayı öğrencisini örgün eğitime devam ettiremeyen velilerimiz hayat boyu öğrenme konusunda bilgilendirilerek öğrencinin açık öğretim'den devam etmesi sağlanacak.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
1.1.10	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi İlgili Müdür Yardımcısı	Her Ay

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	0	1	2	3	3	4
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	3,84	3	2	2	2	2
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	3	2	2	2	2	2
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	54,1	55	60	62	63	65
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	63,58	65	65	70	70	75
PG.2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayısı	-	1	1	1	1	1
PG.2.1.7	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci oranı %	-	1	1	1	1	1
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Saat)	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	95	100	105	110	120	130

<b>PG.2.1.11</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	3	4	5	6	7	7
<b>PG.2.1.12</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	60	70	80	85	90	100
<b>PG.2.1.13</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	-	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.14</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	-	50	60	70	80	80
<b>PG.2.1.15</b>	Yürütölen sportif faaliyet sayısı	6	6	6	7	7	8
<b>PG.2.1.16</b>	Yürütölen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	100	110	120	130	140	150
<b>PG.2.1.17</b>	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	-	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.18</b>	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	51,42	55	60	65	65	70
<b>PG.2.1.19</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	8	8	8	8	8	9
<b>PG.2.1.20</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	23,74	25	30	35	40	45
<b>PG.2.1.21</b>	Sosyal sorumluluk proje sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.22</b>	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	1,17	2	2,5	3	3,5	4
<b>PG.2.1.23</b>	Ödöl alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.24</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı	*	1	2	3	3	4

<b>PG.2.1.25</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	*	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.26</b>	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	1	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.27</b>	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	1,8	2	2	3	3	4
<b>PG.2.1.28</b>	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	*	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.29</b>	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	*	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.30</b>	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	*	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.31</b>	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	*	1	1	1	2	2
<b>PG.2.1.32</b>	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	*	1	1	2	2	2
<b>PG.2.1.33</b>	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	*	2	2	2	2	2
<b>PG.2.1.34</b>	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	51,42	55	60	60	65	65
<b>PG.2.1.35</b>	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	*	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.36</b>	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	*	10	15	20	20	25
<b>PG.2.1.37</b>	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı %	92,4	95	96	98	100	100
<b>PG.2.1.38</b>	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	15,34	20	25	25	30	35



<b>PG.2.1.39</b>	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	1,64	2	2	3	3	4
<b>PG.2.1.40</b>	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	16,98	20	20	25	30	30
<b>PG.2.1.41</b>	Kariyer günü etkinlik sayısı	*	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.42</b>	Kurum-Sektör İş Birliği Sayısı	5	6	6	7	8	9
<b>PG.2.1.43</b>	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci oranı (%)	0,3	1	1	2	2	3
<b>PG.2.1.44</b>	Başvurusu yapan buluş, patent ve faydalı model sayısı	*	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrenci bursluluk sınavları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Nisan
<b>1.1.2</b>	Öğretmenlerin destekleme ve yetiştirme kursu açmalarına destek ve teşvikler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim - Şubat
<b>1.1.3</b>	Yetiştirme kurslarına öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim-Şubat
<b>1.1.4</b>	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin teşvik edilmesi ve ilçe düzeyinde düzenlenen yarışmalara katılımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.5</b>	Hibe veren kurum araştırması yapılarak gerekli çalışmalar yapılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.6</b>	Öğretmen ve öğrencilere yönelik Yönelme - Rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.7</b>	Velilere yönelik Yönelme - Rehberlik bilgilendirme toplantılarının arttırılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Yıl Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Özel Eğitim İhtiyacı bulunan öğrencilere yönelik tamamlayıcı faaliyetler yapılacak.	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.9	Okul veli ilişkilerini geliştirerek başarıyı olumsuz etkileyecek faktörleri yerinde tespit ederek gerekli önlemler alınacak	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.10	Okulumuz çevresindeki sanayicilerin okulumuzun ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitime katkı sağlamasının öneminin fark ettirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.11	Okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.12	Öğrencilerin ders başarısı ve algılama düzeyleri ile ilgili rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.13	Kurslara katılan öğrenci sayısını artırmak için kültürel ve sportif faaliyetler yapılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.14	Faaliyet sayısını artırmak için anketler düzenlenecek	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.15	Faaliyet sayısını artırmak için çalışmalar yapılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.16	Öğrenci başarısını artırmak için kurslar açılacak	Müdür Yardımcısı	Ekim-Şubat
1.1.17	Öğrenci başarısını artırmak için sosyo-kültürel faaliyetler artırılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.18	Meslek kuruluşları ve diğer sektörel kurumlar eğitim sürecine dâhil edilecektir	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.19	Okul Bünyesinde Düzenlenen Sosyal ve Kültürel etkinlik sayısı artırılacak	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	4	5	6	7	8	8
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	63	70	80	84	88	90
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	95	96	97	98	100	100
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	4	4	5
PG.2.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	18,84	20	24	26	28	30
PG.2.2.6	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde disiplin cezası alan öğrenci oranı %	6,77	6	5	4	3	4
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	250	350	400	500	550	700
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	20	30	35	40	50	55
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan	*	1	2	2	3	3

	faaliyet sayısı						
<b>PG.2.2.12</b>	Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci oranı (%)	*	50	60	65	70	80

\* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2019-2023 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Değerler eğitimi çalışmaları öğrenci katılımının artarak devam etmesini sağlayacak faaliyetler yapılacak.	Değerler Eğitimi Ekibi	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.2</b>	Okul veli ilişkilerini geliştirerek başarıyı olumsuz etkileyecek faktörleri yerinde tespit ederek gerekli önlemler alınacak	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.3</b>	Disiplin sorunlarıyla ilgili velilere rehber öğretmenler eşliğinde seminerler verilecek	Okul Rehber Öğretmeni	Kasım - Nisan
<b>1.1.4</b>	Disiplin suçu işleyen öğrencilerin okula kazandırılması amacıyla, sosyal cezalar verilerek okuldan kopmamaları sağlanacaktır.	Disiplin Kurulu Başkanı	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.5</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacak	Koordinatör Yardımcısı	Müdür Kasım - Nisan
<b>1.1.6</b>	Okul öğrenci davranışlarını değerlendirme ve disiplin kurullarının aktif hale getirilmesi sağlanacak	Müdür Başyardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
<b>1.1.7</b>	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek çalışmalar yapılacak	Kütüphane Klubü	Kasım - Nisan

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Yaşanan disiplin olaylarının belirlenmesi ve sebeplerinin araştırılması yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Tüm Yıl Boyunca
1.1.9	Yaşanan disiplin olaylarının veli öğretmen, öğrenci arasında çözüm yollarına gidilmesi sağlanacaktır.	Müdür Başyardımcısı	Tüm Yıl Boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı%	0	25	30	35	40	45

<b>PG.3.1.3</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	230	250	280	300	350	400
<b>PG.3.1.4</b>	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı%	32	50	60	75	100	100
<b>PG.3.1.5</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı%	19	25	30	30	30	30
<b>PG.3.1.6</b>	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%	2	2	2	2	3	3
<b>PG.3.1.7</b>	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%	60	65	70	70	75	75
<b>PG.3.1.8</b>	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	90	90	95	95	95	100
<b>PG.3.1.9</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	3	3	4	4	5
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%	60	70	80	85	90	100
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	7	8	9	10	10	11
<b>PG.3.1.12</b>	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saat sayısı	220	230	240	250	280	300
<b>PG.3.1.13</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%	12,5	20	25	25	30	30
<b>PG.3.1.14</b>	Öğrenci memnuniyet oranı	95	95	95	95	95	100
<b>PG.3.1.15</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	7	8	8	8	8	8

<b>PG.3.1.16</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	*	2	3	3	3	4
<b>PG.3.1.17</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	*	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.18</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	*	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.19</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	3
<b>PG.3.1.20</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	60	65	70	80	90	100
<b>PG.3.1.21</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	*	30	30	35	40	40
<b>PG.3.1.22</b>	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	2	3	3	3	3
<b>PG.3.1.23</b>	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.24</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	49	40	34	34	34	34
<b>PG.3.1.25</b>	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.1.26</b>	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.27</b>	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
<b>PG.3.1.28</b>	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	30	35	40	40	40	45
<b>PG.3.1.29</b>	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	6784	7000	7500	8000	8500	9000
<b>PG.3.1.30</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile	*	1	1	1	1	1

	düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.						
<b>PG.3.1.31</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı%	*	10	15	20	20	25
<b>PG.3.1.32</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı%	*	40	45	50	60	60
<b>PG.3.1.33</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı%	*	30	40	45	50	55
<b>PG.3.1.34</b>	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	10	15	17	18	20	20
<b>PG.3.1.35</b>	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	100	100	100	100	100	100

\* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Norm kadroların modül üzerinden belirtilen zamanlar içerisinde girişlerinin eksiksiz ve doğru yapılması sağlanacak.	Müdür Başyardımcısı	Ekim - Mayıs
<b>1.1.2</b>	İhtiyaç duyulan branşlara göre ücretli öğretmen sayısını belirlenecektir.	Müdür Başyardımcısı	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
<b>1.1.3</b>	Okulumuz öğrencilerinin hijyen eğitimi alması sağlanacak	Okul Rehberlik Servisi	Kasım
<b>1.1.4</b>	Alanında yüksek lisans almak isteyen öğretmene ders programlarının yüksek lisans programına uyumunu sağlamada esnek davranılacaktır.	Müdür Başyardımcısı	Bütün Yıl Boyunca



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) artırılabacak	Müdür Başyardımcısı	Bütün Yıl Boyunca
1.1.6	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Mayıs
1.1.7	Enerjinin bilinçli kullanımı konusunda farkındalık sağlayacak okul içi etkinlikler yapılacak	Bilinçli Tüketici Klubü	Tüm Yıl Boyunca
1.1.8	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) artırmak için personel teşvik edilecek	Kişisel Gelişim Ekibi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.9	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısını artırmak için öğretmenler teşvik edilecek	Kişisel Gelişim Ekibi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.9	Öğretmenler kişisel gelişim için teşvik edilecek	Kişisel Gelişim Ekibi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.10	Öğretmenler için kültürel geziler düzenlenecek	Gezi Klubü	Nisan - Mayıs
1.1.11	Okulumuz personelinin tamamının ilk yardım eğitimi almasını sağlayacak girişimlerde bulunulacak	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi	Kasım
1.1.12	Zümre ve Kurullarda alınan kararların uygulanması için gerekli çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl Boyunca
1.1.13	Okulumuzun web sitesinin takip edilmesini sağlayacak çalışmalar yapılacak.	Bilişim Ekibi	Tüm Yıl Boyunca
1.1.14	Okulumuz Web sayfasının aktif ve güncel olması sağlanacak.	Bilişim Ekibi	Tüm Yıl Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	156000	170000	187000	205000	215000	220000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	5000	5500	6000	6500	8000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	192756	200000	220000	240000	250000	265000
<b>TOPLAM</b>	<b>348756</b>	<b>375000</b>	<b>412500</b>	<b>451000</b>	<b>471500</b>	<b>493000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.